

# Coachplan

## januari 2024



## **Inleiding**

De pedagogisch coach is de spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. De pedagogisch coach helpt medewerkers in de kinderopvang bij het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden. Samen met de medewerker achterhaalt de coach de coaching-behoeften.

Bij Juniorcollege biedt de pedagogisch coach ondersteuning aan de pedagogisch medewerker(s) om hun vaardigheden te verbeteren. Hierbij wordt gekeken waar verbetering nodig en mogelijk is op het gebied van kennis, vaardigheden, houding en gedrag in en op het werk. Daarnaast is er ruimte voor de medewerkers om gecoacht te worden op algemeen persoonlijk gebied. Wij streven ernaar dat de medewerkers zich prettig voelen omdat wij geloven dat dit bijdraagt aan een betere sfeer op de groepen.

Dit document dient als een leidraad om met het team te werken aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach met als doel het verbeteren van de pedagogische kwaliteit en een optimale sfeer in het team medewerkers.

## **Taken van de Pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast heeft de pedagogisch beleidsmedewerker de taak om pedagogische beleidsvoornemens in te voeren en te bewaken, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De coach begeleidt en traint de medewerkers bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

### **Gegevens Pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

Naam: Katja van der Weide

Relevante diploma's / certificaten:

- ✓ HBO Culturele en Maatschappelijke Vorming
- ✓ Pikler@ Pedagogische kwaliteit in de praktijk (kennis van kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar, voldoet aan de scholingseisen Wet IKK)
- ✓ IKK-erkende training pedagogisch coach
- ✓ Baby-specialisatie De ongekende mogelijkheden van een nuljarige Pikler@ training voor pedagogisch medewerkers

Aantal uren taakuren: 6 uur per maand

### **Wie worden er gecoacht?**

Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook tijdelijke en flexibele medewerkers.

### **Aantal uren inzet**

Begin januari van elk jaar stelt Juniorcollege vast, hoeveel uur inzet vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching. Elke pedagogisch medewerker ontvangt coaching.

Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/-coach op jaarbasis is afhankelijk van het aantal fte aan pedagogisch medewerkers en het aantal kindercentra, volgens de volgende rekenregel:

$(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times \text{aantal fte pedagogisch medewerkers})$ .

Het aantal kindercentra is daarmee bepalend voor het minimaal aantal uur dat ingezet wordt op de formulering en invoering van pedagogische beleidsvoornemens. Het aantal fte pedagogisch medewerkers bepaalt het minimaal aantal uur coaching dat de medewerkers ontvangt.

Het totaal aantal uren minimale inzet is niet vrij te verdelen over de twee verschillende activiteiten (beleidsactiviteiten en coaching).

Binnen de verschillende activiteiten kan dat wèl.

Jaarlijks mag worden bepaald hoe de coach-uren ingezet worden. Het aantal uur hoeft niet voor iedere medewerker hetzelfde zijn of naar rato van de omvang van het dienstverband. Hierbij geldt wel de voorwaarde dat elke pedagogisch medewerker jaarlijks coaching ontvangt.

### **Berekening aantal uren beleidsmedewerker / coach**

Gemiddeld aantal Fte's per week bij Juniorcollege is 1,7.

Aantal uren coaching 2024

Pedagogisch medewerkers hebben in 2024 in totaal recht op:

$1,7 \text{ fte's} \times 10 \text{ uur} = 17 \text{ uur coaching}$

Gegevens vestiging(en) 2024

BSO Juniorcollege

Aantal uren beleidswerk 2024

$50 \text{ uur} \times 1 \text{ (aantal kindercentra)} = 50 \text{ uur}$

In totaal is er in 2024 een pedagogisch beleidsmedewerker / coach nodig voor minimaal 67 uur. De pedagogisch beleidsmedewerker / coach heeft een overeenkomst voor 5 uur in de maand. Dat is 60 uur per jaar. Werk boven de 60 uur mag extra worden gefactureerd.

Verdeling van uren

Het streven is de beschikbare tijd van 5 uren en 35 minuten per maand als volgt in te delen over de werkzaamheden:

- o gemiddeld 4 uur en 10 minuten in de maand aan beleidswerkzaamheden
- o gemiddeld ongeveer 1 uur en 25 minuten in de maand coaching

Het streven is om de 17 coachuren als volgt te verdelen:

- 10 uur individuele coaching

- 7 uur groepscoaching

Er kan jaarlijks een persoonlijk coachplan worden ingevuld door de pedagogisch medewerker(s). Een leeg coachplan is al bijlage bijgevoegd.

## Bijlage

Bijlage Persoonlijk coachplan

Naam:

Datum:

Locatie/ groep:

Formuleer waarin jij sterk bent en waarin jij je verder wilt ontwikkelen. Maak hierbij gebruik van je collega's, en je pedagogisch coach/ leidinggevende. Geef ook aan op welke manier je aan je ontwikkeling wilt werken en hoe je gaat aantonen dat je het gewenste resultaat hebt bereikt.

1. Wat kan ik en wat wil ik?

Wat ik leuk vind aan de omgang met de kind(eren) in mijn groep is:

.....  
.....  
.....  
.....,

Ik ben met name sterk in (competenties, gedragsvoorbeelden of resultaten in je werk):

.....  
.....  
.....  
.....,

Wat ik wel eens lastig vind aan de omgang met de kind(eren) in mijn groep is:

.....  
.....  
.....  
.....

Ik wil mij verder ontwikkelen in (competenties, gedragsvoorbeelden of resultaten in je werk):

.....  
.....

.....  
.....

Welk(e) kwaliteit(en) wil je graag verder ontwikkelen in het werken met kinderen?

.....  
.....  
.....

Mijn wensen over 2-5 jaar zijn (inhoud werk, andere taken of functie, andere werkgever):

.....  
.....  
.....

Mijn leerpunt is daarom met name (wat wil je verbeteren of leren, gebruik hierbij concrete voorbeelden)

.....  
.....  
.....

Hiermee wil ik het gewenste resultaat bereiken:

.....  
.....  
.....

2. Hoe ga ik hieraan werken (Actieplan)

Wat ik graag hieraan zou willen doen het komende jaar:

.....  
.....  
.....

Werkwijze (denk aan mentorsysteem, experimenteren met een collega, intervisie, coaching, opleiding, training, informeel netwerken, boeken lezen, congres, het zelf doen):

.....  
.....  
.....  
.....

Tijdsbesteding en periode (de komende 3,6, 9 of 12 maanden):

.....  
.....  
.....  
.....

Wat mij helpt om dit plan te realiseren (afspraken)

Mijn leidinggevende/ pedagogisch coach kan mij helpen bij het volgende:

.....  
.....  
.....  
.....

Ik bewaak de voortgang in mijn ontwikkeling door:

.....  
.....  
.....  
.....

We bespreken de voortgang op:

.....  
.....

Of ik het gewenste resultaat bereikt heb toon ik aan door:

.....  
.....  
.....  
.....

Overige opmerkingen, afspraken en aandachtspunten:

.....  
.....



.....

.....,

Ondertekening

Medewerker:

Datum: